УТВЕРЖДЕНО
Решением Президиума
Региональной общественной организации
«Федерация маджонга»
«26» марта 2025 года

Бурмистров Е.Э.
Президент

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ФЕДЕРАЦИЯ МАДЖОНГА»

1. Общие положения

1.1 Комитет информационных технологий Региональной общественной организации «Федерация маджонга» (далее по тексту – Комитет) является внутренним структурным подразделением Региональной общественной организации «Федерация маджонга».

1.2 Работа в Комитете является общественной деятельностью.

1.3 Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Уставом Региональной общественной организации «Федерация маджонга» (далее по тексту – Организация).

1.4 Комитет не является руководящим органом Организации и в своей деятельности подчиняется Президиуму Организации.

2. Цель и задачи

2.1 Целью Комитета является разработка и совершенствование средств автоматизации проведения игр, интернет-сайтов и иных технических средств, принадлежащих как Организации, так и независимым разработчикам и направленных на помощь игрокам и организаторам в их деятельности, связанной с любыми дисциплинами маджонга.

2.2 Для достижения указанной цели Комитет решает следующие задачи:

2.2.1 определение стратегии развития информационных систем, сайтов и порталов Организации;

2.2.2 разработка и совершенствование средств автоматизации проведения игр, интернет-сайтов и иных технических средств в ведении Организации;

2.2.3 координация усилий независимых разработчиков интернет-систем, предназначенных для очных и сетевых игр, подсчета рейтингов и иных средств автоматизации;

2.2.4 техническая поддержка и разработка информационных систем Организации;

2.2.5 выполнение прямых поручений Президиума Организации, относящихся к компетенции Комитета.

3. Права и обязанности

3.1 Комитет имеет право:

3.1.1 самостоятельно определять порядок своей деятельности в рамках выполнения поручений Президиума Организации;

3.1.2 запрашивать консультационную помощь Президиума при осуществлении своей деятельности;

3.1.3 запрашивать консультационную, техническую и иную помощь внутренних структурных подразделений Организации через Президиум Организации;

3.1.4 выступать с инициативами по различным вопросам в области информационных технологий;

3.1.5 высказывать и отстаивать решения и мнения в Президиуме Организации;

3.1.6 получать финансовую и иную поддержку для осуществления своей деятельности;

3.1.7 проводить свои заседания с использованием телекоммуникационных средств связи;

3.1.8 образовывать подкомитеты и рабочие группы для решения различных вопросов, входящих в компетенцию Комитета;

3.1.9 осуществлять иные права необходимые для достижения целей и задач, установленных законодательством РФ, нормативными документами Организации и настоящим Положением;

3.1.10 получать финансовые средства в рамках бюджета Организации на компенсацию расходов на осуществление деятельности Комитета. Все расходы должны быть подтверждены документами.

3.2 Комитет обязан:

3.2.1 выполнять решения Президиума Организации;

3.2.2 представлять проект решения прямого поручения Президиума Организации на утверждение Президиуму Организации;

3.2.3 представляет результат своей деятельности по выполнению поручения Президиума Организации на утверждение Президиуму Организации;

3.2.4 координировать коммуникацию с сообществом и СМИ с Президиумом Организации;

3.2.5 действовать в рамках Устава Организации;

3.2.6 воздерживаться от действий, наносящих материальный ущерб или причиняющих вред репутации Организации;

3.2.7 информировать Президиум Организации о своей деятельности с периодичностью, устанавливаемой Президиумом Организации, либо по запросу Президиума Организации;

3.2.8 допускать представителей Президиума и Ревизионной Комиссии Организации на свои заседания с правом совещательного голоса.

4. Структура и порядок формирования Комитета

4.1 В Комитете могут создаваться подкомитеты, отвечающие за различные направления деятельности Комитета.

4.2 В Комитете могут создаваться рабочие группы для выполнения отдельных задач и/ или прямых поручений Президиума Организации.

4.3 В состав Комитета входят:

4.3.1 Глава Комитета – предлагается членами Президиума Организации и утверждается решением Президиума Организации;

4.3.2 члены Комитета:

4.3.2.1 состав членов Комитета, за исключением Главы Комитета, формируется Главой Комитета из специалистов, необходимых для осуществления целей и задач Комитета, по согласованию с Президиумом Организации.

4.3.2.2 срок полномочий членов Комитета равен сроку полномочий Президиума Организации;

4.3.2.3 в случае ненадлежащего исполнения обязанностей членом Комитета Глава Комитета может исключить его из числа членов Комитета по согласованию с Президиумом Организации.

4.4 Заседания Комитета проводятся по мере необходимости. Возможны дистанционные заседания Комитета с использованием интернета или других средств связи.

4.5 Глава Комитета:

4.5.1 организует подготовку заседаний и проектов решений;

4.5.2 ведёт заседания Комитета;

4.5.3 ставит Президиум Организации в известность об итогах заседаний Комитета;.

4.5.4 обеспечивает выполнение принятых Комитетом решений;

4.5.5 представляет Комитет в Президиуме Организации;

4.5.6 организует выполнение поручений Президиума Организации, касающихся вопросов в области информационных технологий. Утверждает решения подкомитетов и рабочих групп.

4.6 Члены Комитета:

4.6.1 участвуют в заседаниях Комитета;

4.6.2 выполняют поручения Президиума Организации и Главы Комитета в рамках своей компетенции, данного Положения и Устава Организации.

5. Заключительные положения

5.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются на заседании Президиума Организации

5.2 Реорганизация Комитета (расформирование, слияние, присоединения, разделение, выделение и преобразование) осуществляется по решению Президиума Организации, если за него проголосовало не менее, чем две трети присутствующих на заседании членов Президиума Организации.

5.3 Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Президиумом Организации и подлежит опубликованию на сайте Организации.